

## CONHECIMENTOS GERAIS COMUNS A TODOS OS CARGOS

### LÍNGUA PORTUGUESA

As questões de Língua Portuguesa visam a averiguar a capacidade do candidato quanto:

- à apreensão do significado global dos textos;
- ao estabelecimento de relações intratextuais e intertextuais;
- ao reconhecimento da função desempenhada por diferentes recursos gramaticais no texto, nos níveis fonológico, morfológico, sintático, semântico e textual/discursivo;
- à apreensão dos efeitos de sentido decorrentes do uso de recursos verbais e não verbais em textos de diferentes gêneros: tiras, quadrinhos, charges, gráficos, infográficos etc.;
- à identificação das ideias expressas no texto, bem como de sua hierarquia (principal ou secundária) e das relações entre elas (oposição, restrição, causa/consequência, exemplificação etc.);
- à análise da organização argumentativa do texto: identificação do ponto de vista (tese) do autor, reconhecimento e avaliação dos argumentos usados para fundamentá-lo;
- à dedução de ideias e pontos de vista implícitos no texto;
- ao reconhecimento das diferentes “vozes” dentro de um texto, bem como dos recursos linguísticos empregados para demarcá-las;
- ao reconhecimento da posição do autor frente às informações apresentadas no texto (fato ou opinião; sério ou ridículo; concordância ou discordância etc.), bem como dos recursos linguísticos indicadores dessas avaliações;
- à identificação do significado de palavras, expressões ou estruturas frasais em determinados contextos;
- à identificação dos recursos coesivos do texto (expressões, formas pronominais, relatores) e das relações de sentido que estabelecem;
- ao domínio da variedade padrão escrita: normas de concordância, regência, ortografia, pontuação etc.
- ao reconhecimento de relações estruturais e semânticas entre frases ou expressões;
- à identificação, em textos de diferentes gêneros, das marcas linguísticas que singularizam as variedades linguísticas sociais, regionais ou de registro.

### LEGISLAÇÃO

1. Lei n.º 8.112, de 11/12/1990, que dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos da União, das Autarquias e dá outras providências.
2. Lei n.º 9.784, de 29/01/1999, que regulamenta o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal.
3. Constituição Federal: Título I – Dos Princípios Fundamentais; Título II – Dos Direitos e Garantias Fundamentais; Título III – Da Organização do Estado (Capítulo VII – Da Administração Pública); Título VIII – Da Ordem Social (Capítulo III – Da Educação, da Cultura e do Desporto e Capítulo IV – Da Ciência, Tecnologia e Inovação).
4. Código Civil: Título I – Das pessoas naturais; Título II - Das pessoas jurídicas; Título IX – Da responsabilidade Civil.
5. Código Penal: Título XI – Dos Crimes contra a Administração Pública.

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

### ASSISTENTE SOCIAL

1. Fundamentos históricos e teórico-metodológicos do Serviço Social:
  - a. Perspectivas teórico-metodológicas;
  - b. Questão social e Serviço Social;
  - c. Interseccionalidade classe, raça, gênero e geração.
2. Ética e regulamentação profissional de Serviço Social:
  - a. Projeto ético-político do Serviço Social;
  - b. Projeto de trabalho profissional;
  - c. Código de Ética Profissional;
  - d. Lei de regulamentação da profissão e normativas do CFESS.
3. Planejamento, Pesquisa Social e Instrumentais técnico-operativos do Serviço Social:
  - a. Estruturação de planos, programas, projetos e serviços;
  - b. Entrevistas, estudos socioeconômicos, pareceres sociais, relatórios técnicos;
  - c. Dimensão investigativa e Pesquisa em Serviço Social.
4. Direitos sociais e atuação de assistentes sociais nas Instituições de ensino superior:
  - a. Políticas Afirmativas;
  - b. Assistência Estudantil.

### AUDITOR

1. Conceitos de Auditoria. Formas e tipos de Auditoria. Auditoria nas Organizações. Normas Técnicas e Profissionais. Planejamento de Auditoria.
2. Programa de Auditoria. Estrutura e Controle da Administração Pública: Controle Interno e Externo. Auditoria no Sistema de Controles Internos. Amostragem de Auditoria. Risco de Auditoria. Relevância de Auditoria. Procedimentos e Técnicas de Auditoria. Achados e Evidências de Auditoria. Papéis de trabalho.
3. Auditoria de Demonstrações Contábeis do Setor Público. Relatório de Auditoria. Certificado de Auditoria.
4. Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público. Orçamento Público.
5. Normas Brasileiras de Auditoria do Setor Público – NBASP 100 – Princípios Fundamentais de Auditoria do Setor Público, NBASP 3000 – Norma para Auditoria Operacional, NBASP 4000 – Norma para Auditoria de Conformidade.
6. Lei n.º 10.180/2001 e Decreto n.º 3.591/2000 – Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal
7. Lei Federal n.º 14.133/2021.
8. Lei Complementar n.º 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal).
  9. Governança Pública.

### CONTADOR

#### CONTABILIDADE PÚBLICA

1. Orçamento Público; Plano Plurianual; Lei de Diretrizes Orçamentárias; Lei Orçamentária Anual;
2. Controle Interno e Externo no Setor Público.
3. Lei Federal n.º 14.133/2021 atualizada; Lei Complementar n.º 101/2000 atualizada.<sup>1</sup>
4. Receitas e Despesas Públicas.
5. Escrituração contábil conforme o Plano de Contas Aplicado ao Setor Público – PCASP, atualizado.
6. Elaboração, análise e apresentação das Demonstrações Contábeis utilizadas no Setor Público, de acordo com a Lei n.º 4.320/1964 atualizada e as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – NBCASP atualizadas.

<sup>1</sup> Alterado em 02/05/2023.



**CONCURSO PÚBLICO**  
**EDITAL N.º 99/2023**  
**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DE PROVA**  
**CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR**



7. Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – NBCASP, atualizadas. Lei n.º 4.320/1964 atualizada.

### CONTABILIDADE GERAL

1. Contabilidade: conceito, objetivo, finalidades, campo de aplicação.
2. Patrimônio: conceito, composição, aspectos qualitativos e quantitativos.
3. Escrituração contábil; Apuração do Resultado; Destinação do Resultado do período.
4. Demonstrações contábeis de acordo com as Normas Brasileiras de Contabilidade emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, atualizadas.
5. Reconhecimento, mensuração e divulgação dos componentes patrimoniais e de resultado em conformidade com as Normas Brasileiras de Contabilidade emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, atualizadas.

### ANÁLISE DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E CONTABILIDADE DE CUSTOS

1. Índices e coeficientes financeiros, patrimoniais, de estrutura e econômicos.
2. Classificação dos Custos.
3. Métodos de custeio.
4. Análise das relações custo/volume/lucro; Ponto de equilíbrio.

### **ENFERMEIRO**

1. Bases éticas e legais da Assistência de Enfermagem: Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem, Exercício Profissional e sua Regulamentação.
2. Aplicação dos princípios teóricos e técnico-científicos na execução de procedimentos de enfermagem: Prática Baseada em Evidências, Teorias de Enfermagem, Sistematização da Assistência de Enfermagem, Consulta de Enfermagem, Processo de Enfermagem.
3. Assistência de Enfermagem individual e coletiva ao adulto e idoso nos diversos contextos: domicílio, atenção básica, especializada e hospitalar.
4. Assistência de Enfermagem individual e coletiva à saúde da mulher, gravidez, trabalho de parto e puerpério;
5. Assistência de Enfermagem individual e coletiva à saúde infantil nas diversas faixas de desenvolvimento: do nascimento à adolescência.
6. Assistência de Enfermagem em situações de Urgência e Emergência.
7. Assistência de Enfermagem às pessoas com problemas clínicos e cirúrgicos nos diversos sistemas orgânicos.
8. O sistema de saúde brasileiro, seus conceitos e aplicações relacionadas às políticas públicas de saúde: Redes de Atenção à Saúde, promoção da saúde, educação em saúde, Educação Permanente em Saúde, humanização da assistência, Estratégia Saúde da Família.
9. Conceitos e aplicações da vigilância epidemiológica, epidemiologia nos serviços de saúde, indicadores de saúde. Imunização: normas e procedimentos para vacinação.
10. Saúde das populações vulneráveis: saúde da população LGBTQIA+; saúde de povos indígenas, saúde dos imigrantes, saúde da população negra, saúde da pessoa com deficiência.
11. Universidades Promotoras da Saúde: promoção da saúde e qualidade de vida da comunidade universitária (saúde do trabalhador e assistência à saúde estudantil).
12. Gerenciamento em Enfermagem: funções administrativas, processo de trabalho em saúde e Enfermagem, competências gerenciais do enfermeiro, gestão de pessoas, gestão de recursos materiais e tecnológicos em saúde.
13. Segurança do paciente: conceitos, metas, diretrizes e indicadores.
14. Controle de Infecção: aplicação, monitoramento, controle e prevenção de infecção, biossegurança. Preparo, processamento e esterilização de material instrumental, ambiente e equipamentos para a realização de exames e tratamentos de saúde.
15. Enfermagem na promoção da Saúde Mental individual e coletiva nas diversas fases de vida. Prevenção da violência e Cultura da Paz.
16. Saúde digital e telessaúde: visão estratégica, eixos de ação, planos de ação, monitoramento e avaliação.

### **ENGENHEIRO CIVIL**

1. Supervisão, coordenação, orientação técnica e controle de qualidade de materiais e serviços: monitoramento, planejamento, gestão, aplicação de projetos e especificações em obra (CONFEA resolução n.º 218, de 29 de junho de 1973, NBR ISO 10006, NBR 5671).
2. Laudo técnico, parecer técnico, perícia técnica, vistoria e avaliação (Código de Processo Civil – CPC, Lei n.º 13.105, de 16 de março de 2015).
3. Atendimento às normas de desempenho de edificações habitacionais (NBR 15575 e relacionadas).
4. Estudos de viabilidade técnico-econômica (NBR 14653, NBR 12721).
5. Lei Federal n.º 14.133/2021 atualizada; Lei Complementar n.º 101/2000 atualizada.<sup>2</sup>
6. Elaboração de projetos: assessoria, supervisão e ajuste de projeto aos imprevistos (NBR 13531, NBR 13532, NBR 16636, NBR 15965).
7. Fiscalização e mensuração de obras e serviços (NBR 5674, NBR 14931).
8. Alvenaria, aberturas, piso, pintura e entrega da obra.
9. Técnicas de topografia e georreferenciamento aplicadas à Engenharia Civil.
10. Fundamentos de resistência dos materiais, mecânica dos fluídos e mecânica dos solos.
11. Projeto e dimensionamento de estruturas de concreto armado e protendido, de estruturas metálicas, de estruturas de madeira e de fundações (NBR 6120, NBR 8681, NBR 6123, NBR 6118, NBR 8800, NBR 7190, NBR 6122 e relacionadas).
12. Tecnologia de materiais de construção: concreto, aço, madeira e vidro.
13. Instalações prediais de água fria e esgoto sanitário;
14. Instalações prediais elétricas de baixa tensão, rede de dados, telefonia e automação.
15. Sistemas de acessibilidade (NBR 9050).
16. Sistemas preventivos contra incêndio.

### **ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO**

1. Proteção e combate aos incêndios.
2. Serviços especializados em segurança e em medicina do trabalho.
3. Comissão interna de prevenção de acidentes.
4. Programa de controle médico de saúde ocupacional.
5. Segurança no trabalho em máquinas e equipamentos.
6. Prevenção em higiene e segurança do trabalho.
7. Atividades e operações insalubres e perigosas.
8. Proteção em máquinas e equipamentos – arranjo físico.
9. Segurança em instalações e serviços em eletricidade.
10. Proteção ao meio ambiente – lixo tóxico.
11. Avaliação e controle das exposições ocupacionais a agentes físicos, químicos e biológicos.
12. Toxicologia.
13. Ergonomia.
14. Condições sanitárias e de conforto nos locais de trabalho.
15. Segurança e saúde no trabalho em serviços de saúde.
16. Qualidade de vida no trabalho.
17. Legislação em segurança e medicina do trabalho (Normas Regulamentadoras – NR) no setor público e privado.
18. Aplicação de instrumentos gerenciais em unidades administrativas.
19. Desenvolvimento de Políticas de Segurança e Saúde no Trabalho.

---

<sup>2</sup> Alterado em 02/05/2023.

## **FARMACÊUTICO**

1. Legislação do Sistema único de saúde, Código de Ética profissional e Legislação farmacêutica.
2. Farmácia hospitalar: conceitos, funções, área física, sistemas de distribuição de medicamentos, padronização de medicamentos.
3. Farmacologia e química-farmacêutica: farmacocinética, farmacodinâmica, formas farmacêuticas, vias de administração, classes farmacêuticas, reações adversas, estabilidade de medicamentos.
4. Interpretação de prescrições, prevenção de erros na medicação e fármaco-vigilância.
5. Farmacotécnica e boas práticas de manipulação em farmácia (incluindo legislação vigente).
6. Recebimento, armazenamento, gerenciamento e controle de qualidade de medicamentos, matérias-primas e material médico-hospitalar.
7. Gerenciamento de resíduos em saúde e biossegurança.
8. Programa de controle de infecção relacionado a assistência à saúde.
9. Coleta de sangue e outras amostras biológicas.
10. Realização e interpretação de análises laboratoriais nas áreas de toxicologia, hematologia, bioquímica, imunologia, parasitologia, urinálise e microbiologia.
11. Gestão de qualidade e boas práticas de laboratório nas áreas farmacêuticas (incluindo legislação vigente).
12. Conhecimentos básicos didáticos para treinamento e acompanhamento de estagiários.
13. Cálculos farmacêuticos aplicados à área.

## **MÉDICO – GINECOLOGISTA**

1. Ciclo menstrual.
2. Amenorreias.
3. Sangramento uterino anormal.
4. Síndrome dos ovários policísticos.
5. Climatério.
6. Tumores benignos do útero.
7. Dor pélvica crônica e aguda.
8. Infecções sexualmente transmissíveis.
9. Vulvovaginites e vaginoses.
10. Massas anexiais.
11. Câncer de endométrio.
12. Câncer de ovário.
13. Rastreamento de lesões precursoras do câncer de colo uterino.
14. Doenças benignas.
15. Câncer de mama.
16. Ética e ginecologia.
17. Anticoncepção.
18. Síndrome da tensão pré-menstrual.